

T.C.
KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
KLİNİK VE SAHA UYGULAMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

AMAÇ, KAPSAM, DAYANAK VE TANIMLAR

Amaç

MADDE 1- (1) Bu yönergenin amacı; Kilis 7 Aralık Üniversitesi, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin mesleki derslerinde almış oldukları teorik bilgileri uygulama alanlarında yürütebilmeleri için öğretim elemanları ve öğrencilerin uyması gereken usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu yönerge; Kilis 7 Aralık Üniversitesi, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunda öğrenim gören öğrencilerin ve görev yapan öğretim elemanlarının mesleki derslere ait uygulama yapacakları yerleri ve buralardaki sorumlulukları, uygulama kıyafetleri ve uygulamanın değerlendirilmesi ile ilgili temel kuralları kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Kilis 7 Aralık Üniversitesi Ön lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin ilgili maddeleri uyarınca hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu yönergede geçen tanımlar;

- a) Üniversite: Kilis 7 Aralık Üniversitesini,
- b) Yüksekokul: Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunu,
- c) Yüksekokul Yönetim Kurulu: Kilis 7 Aralık Üniversitesi, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulunu,
- d) Meslek Yüksek Okulu Kurulu: Kilis 7 Aralık Üniversitesi, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Kurulunu,
- e) Müdür: Kilis 7 Aralık Üniversitesi; Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürünü,

- f) Bölüm Başkanı: Kilis 7 Aralık Üniversitesi; Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde bulunan bölüm başkanlıklarını,
- g) Öğrenci: Kilis 7 Aralık Üniversitesi; Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Ön Lisans Öğrencisini,
- h) Sorumlu Öğretim Elemanı/ları: Dersin teori ve uygulaması ile ilgili görevlendirilen öğretim elemanı/ları,
- i) Uygulamadan Sorumlu Yardımcı Öğretim Elemanı/ları: Klinik, laboratuvar ve saha uygulamalarının yürütülmesi amacıyla görevlendirilen öğretim elemanı/ları,
- j) Mesleki Uygulamalı Ders: Müfredatta belirtilen, uygulaması olan ve yarıyıl içinde klinik, laboratuvar ve sahada yürütülmesi zorunlu olan dersleri,
- k) Uygulama Yeri: Ders içeriğine uygun görülen kurumları,
- l) Uygulama Süresi: Ders müfredatında belirtilen süreyi,
- m) Uygulama Alanı Yetkilisi: Ders uygulaması yapılan kurumda uygulamanın yapıldığı birimin yetkilisini,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

YARIYIL İÇİ UYGULAMALAR

Uygulamaların Yürütülmesi ile İlgili Genel İlkeler

MADDE 5- (1) Meslek Yüksekokulunun iki yıllık öğretim planında belirtilen uygulamalı derslerle ilgili olarak;

- a) Uygulamalı derslerin teorik kısmını yürüten öğretim elemanı aynı zamanda uygulamaları yürütmekten de sorumludur.
- b) Öğrenci sayısı ve uygulama alanı durumuna göre uygulamalar için birden fazla öğretim elemanı görevlendirilebilir.
- c) Yarıyıl içi uygulamalar sırasında ortaya çıkabilecek tüm olumsuzluklar zaman geçirilmeden ilgili öğretim elemanlarına bildirilir.
- d) Uygulamaların sonunda genel bir değerlendirme yapılır ve sonuçlar bir sonraki uygulamanın düzenlenmesi sırasında kullanılır.

MADDE 6- (1) Ön Koşullar:

- a) Öğrenciler mesleki uygulamalı derslerden devam zorunluluğunu yerine getirmeyip devamsızlıktan kalmış ise; ilgili dersi/leri tekrar almak teorik ve uygulamasına devam etmek ve sınavlarına girmek zorundadır.
- b) Uygulama notu 50'nin altında olan öğrenciler, o dersin yarıyıl sonu ve bütünleme sınavına giremezler ve bir sonraki yıl o dersin hem teorik hem de uygulamasına devam ederler.
- c) Uygulamalarda devamsızlığı bulunan öğrencilere ilgili dersin uygulama telafisi yaptırılamaz.

Uygulamanın Yapılacağı Yerler

MADDE 7- (1) Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu öğrencileri; ders uygulamalarını, ders içeriğine uygun olarak;

- a) İlk Acil Yardım Programı Öğrencileri; Komuta Kontrol Merkezleri (KKM), 112 Acil İstasyonları, Hastane Acil Servisleri vb.
- b) Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı Öğrencileri; 1. Basamak Sağlık Kurumları, 2. Basamak Sağlık Kurumları, 3. Basamak Sağlık Kurumları ile Özel Sağlık Kurumları vb.
- c) Optisyenlik Programı Öğrencileri; Optik ile ilişkili üretim merkezleri, Optisyenlik Müesseseleri.
- d) Yaşlı Bakım Programı Öğrencileri; Huzurevleri, Özel Yaşlı Bakım Merkezleri, Hemşirelik Bakım Merkezleri, Palyatif Bakım Merkezleri, Hastaneler, Evde Bakım Hizmetleri vb.
- e) Çocuk Gelişimi Programı Öğrencileri; Öğretim düzeyinde ve alanlarına uygun olan il/ilçe millî eğitim müdürlükleri tarafından belirlenen Millî Eğitim Bakanlığına bağlı resmi veya özel eğitim-öğretim kurumlarında, Okul, İşyeri vb.
- f) Fizyoterapi Programı Öğrencileri; Hastaneler, Kamu ve Özel Fizik Tedavi Merkezleri, Evde Bakım Merkezleri, Rehabilitasyon Merkezleri vb.

Kurumlarda yaparlar.

(2) Ders içeriklerine uygun olan, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokul Müdürlüğünce uygun görülen diğer kurum ve müesseselerde yaparlar.

(3) Gerekli görüldüğü takdirde Kilis ili dışında da Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğünce uygun görülen kurumlarda ilgili dersin uygulaması yapılabilir.

Uygulama Süresi

MADDE 8- (1) Yarıyıl içi uygulamalar, Üniversite akademik takvimindeki eğitim-öğretim süresi içinde yapılır.

(2) Haftalık uygulama süresi, dersin uygulama kredisine göre haftalık saat olarak planlanır.

Laboratuvar ve Uygulamalara Devam Zorunluluğu

MADDE 9- (1) Öğrenciler; Kilis 7 Aralık Üniversitesi Ön lisans, Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 17/1 bendine göre uygulamalı dersin belirtilen sürede %80'ine devam etmek zorundadır. Uygulamalarda (laboratuvar, klinik ve saha uygulamaları vb.) devamsızlığı %20'yi aşan öğrenci o dersten başarısız sayılır. Devamsız olan öğrenciler yarıyıl sonu ve bütünleme sınavlarına alınmaz ve kendilerine [NA] notu verilir.

(2) Öğrencilerin devam durumları, dersi veren öğretim elemanı tarafından izlenir ve değerlendirilir.

(3) Öğrencilerin klinik / saha uygulamalarında devamsız sayılacağı durumlar;

- a) Mazeretsiz (hastalık, kaza vb. acil haller hariç) olarak uygulama alanına 15 dakikadan fazla geç gelinmesi,
- b) Uygulama bitiş saati öncesinde uygulama alanının terk edilmesi,
- c) Uygulama alanından izinsiz olarak ayrılması,
- d) Kılık- kıyafet kurallarına ve uygulama saatlerine uymaması.

Uygulama Kıyafeti

MADDE 10- (1) Tüm öğrenciler laboratuvar uygulamaları için beyaz laboratuvar önlüğü giyerler.

(2) Uygulamalı meslek derslerinden klinik alanda yapılan uygulamalar sırasında Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik, Yaşlı Bakımı, Fizyoterapi ve Optisyenlik Programındaki öğrenciler hastane, sağlık merkezi, okullar, ev ziyaretleri ve diğer saha uygulamalarında beyaz önlük giyerler.

(3) Öğrenciler uygulama dersinin özelliğine göre sorumlu öğretim elemanının belirleyeceği üniformayı giyerler.

(4) Öğrenci üniformasının özellikleri;

- a) Uygulama alanlarında çalışırken giyecekleri üniforma pantolon/etek ve üst olacak şekilde iki parçadan oluşur.

- b) Üniforma üstü; beyaz, iki cepli, yarım kolludur. Sol göğüs üstü tek cep üzerinde Üniversite logosu yer alır.
- c) Pantolon; yandan cepli, önden fermuarlı, tek veya çift pileli, klasik kesimli ve koyu lacivettir. Kot veya keten pantolon olmamalıdır.
- d) Etek rengi tek renk koyu lacivert olup; boyu dizden 10-15 cm aşağıda veya ayak bileğinin üzerinde olmalıdır.
- e) Başörtüsü; tek renk beyaz, siyah veya koyu lacivert olup, örtünün kenarları formanın içerisine yerleştirilmelidir.
- f) Hırka; tek renk beyaz, siyah veya koyu lacivert olup, düğmeler hırkayla aynı renkte olmalıdır. Kapüşonlu hırka olmamalıdır. Hırkanın boyu üniformanın boyunu geçmemelidir.
- g) Ayakkabı; altı ses çıkarmayacak malzemeden yapılmış beyaz, siyah veya lacivert tek renkte ve kapalıdır. Dışarıda kullanılan ayakkabılar uygulama sırasında giyilmemeli, uygulama için uygun ayakkabı bulundurulmalıdır.
- h) Soğuk günlerde üşümeyi önlemek üzere üniforma içine uzun kollu t-shirt giyilmemelidir.
- i) Üniforma, yalnızca uygulama alanında giyilmeli temiz ve ütülü olmalıdır.
- (5) Uygulama alanlarında kimlik kartı taşımalarının uygun olacağı görüşüyle öğrencilerin (kimlik bilgilerini, üniversitesini- yüksekokulu- bölümünü veya programını- öğrenci numarasını belirten) öğrenci kimlik kartlarını yakalarında taşımaları gerekir.
- (6) Genel görünüm üniforma bütünlüğüne uygun, şekilde olmalıdır.
- a) Kız öğrencilerin saçları arkadan tam olarak toplanmış, tırnakları temiz, kısa, ojesiz veya renksiz oje olmalı, saat, alyans ve klipsli küçük top küpe dışında takıları olmamalıdır. Uygulamada üniforma bütünlüğünü bozacak dikkat çekici saç tokaları ve fular kullanılmamalıdır. Abartılı olmayacak şekilde hafif bir makyaj yapılabilir.
- b) Erkek öğrencilerin uygulama yaptığı alanın çalışma ilkelerine ve kurallarına uygun şekilde traşlı (saç/sakal), saçları uzunsu toplanmış ve tırnakları kısa kesilmiş olmalıdır.
- c) Cep telefonu uygulama saatleri süresince sessiz/titreşim durumunda veya kapalı tutulmalı ve yalnızca gerektiğinde kullanılmalıdır.
- d) Uygulamalar sırasında hasta mahremiyetine (ses kaydı, görüntü, fotoğraf, röportaj vb.) uygun olarak hareket edilmelidir.
- e) Öğrenci, uygulamalara mevcut mevzuata göre belirlenen kılık kıyafet yönetmeliğine uygun olarak gelir.

f) Mesleki Uygulama derslerinde öğrencilerin kıyafeti Resmi Kuruluşlar ve ilgili kurumların kıyafet yönetmeliğine uygun olur.

(7) İlk ve Acil Yardım Programı öğrencileri; laboratuvar, hastane ve 112 istasyonlarında yapacağı uygulamalarda Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ve Paramedik armalı beyaz tişört, lacivert fosforlu şeritli pantolon ve sarı yelek giyerler.

Uygulamanın Değerlendirilmesi

MADDE 11- (1) Öğrencilerin uygulama başarı durumunun değerlendirilmesi dersin ilgili öğretim elemanı/ları ya da gerektiği durumlarda ilgili kurumun uygulama alanı yetkilisinden gerekli bilgiler alınarak yapılır. Uygulamadaki başarı dersin özelliğine göre geliştirilmiş bir form ve diğer değerlendirme kriterleri doğrultusunda yapılır. Formun içeriği ve diğer kriterler;

- Kuramsal bilginin uygulamaya aktarımı
- Hasta izlem formları, bakım planı, gözlemler
- Seminerler, uygulama sınavları, olgu sunumları, vaka tartışmaları
- Uygulama raporları
- Uygulama giriş-çıkış saatlerine uyum
- Uygulamada kılık kıyafet uygunluğu vb.
- Devam durumu
- Verilen işi vaktinde ve tam yapma
- Öğrendiklerini uygulama becerisi
- Makine, cihaz ve diğer ekipmanları kullanma becerisi
- Algılama gücü
- Problem çözebilme yeteneği
- İletişim kurma
- Teorik bilgisi
- Kurallara uyma
- Takım çalışması kabiliyetidir.

Bu kriterlerin orantısal katkısı ile dersin öğretim elemanı/ları tarafından uygulama notu verilir.

(2) Uygulamalı meslek derslerinin yılsonu başarı notunun hesaplanmasında Kilis 7 Aralık Üniversitesi; Ön lisans, Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri esas alınır. Öğrencinin uygulama notu 100 (Yüz) puan üzerinden değerlendirilir; 50 ve üzerinde puan alan öğrenci başarılı sayılır.

(3) Raporlu ve izinli olunan günler uygulama eğitiminden sayılmaz. Raporlu olunan günler uygulama süresinin %20'sini geçerse öğrenci başarısız sayılır.

(4) Devam zorunluluğunu yerine getiren ve uygulama notu 50'nin üzerinde olan ancak Kilis 7 Aralık Üniversitesi; Ön lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre başarı notunu elde edemeyen ve başarısızlıktan kalan öğrencilerin derse ve uygulamaya devam zorunluluğu yoktur. İlgili dersin bir sonraki yıl tekrarında teorik ve uygulama ara sınav /sınavlarına ve yılsonu/bütünleme sınavlarına girerler. İlgili dersin öğretim elemanı/larının kararı ile tekrar aldığı ancak devam zorunluluğu olmayan uygulamalı dersin uygulama notu tekrar edilen dersin o yarıyıldaki uygulama notu dikkate alınır.

(5) Meslek derslerinin laboratuvar uygulamasının değerlendirilmesi, ilgili dersin sorumlu öğretim elemanının kararına bağlıdır. Dersin sorumlu öğretim elemanı/ları uygulama notunu tek sınavla belirleyebileceği gibi sözlü ya da yazılı uygulama sınavı yaparak da uygulama notunu belirleyebilir.

(6) Uygulamadan devamsızlıktan kalan ve uygulama notu 50'nin altında olan öğrenciler final sınavı öncesinde ilan edilmek zorundadır.

(7) Kilis 7 Aralık Üniversitesi; Ön lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 32/1 bendine göre, öğrenci sınav sonuçlarının usulüne uygun olarak ilanından sonraki yedi iş günü içinde maddi hatalara itirazda bulunabilir.

İş kazası, Meslek Hastalığı Sigortası ve Aşılar

MADDE 12- (1) Yurt içinde yapılacak klinik ya da saha uygulamaları için öğrencilere “İş Kazası ve Meslek Hastalığı Sigortası” Kilis 7 Aralık Üniversitesi tarafından yapılır. Erasmus + kapsamında ve yurt dışında yapılacak klinik / saha uygulamalarında ise “İş Kazası ve Meslek Hastalığı Sigortası” öğrencinin sorumluluğundadır.

MADDE 13- (1) Öğrenciler uygulamalar sırasında bölüm başkanları ve dersin sorumlu öğretim elemanı/ları tarafından; iğne batması, delici-kesici araçlar ile yaralanma, bulaşıcı hastalıklar, enfeksiyon hastalıkları vb. maruz kalma riskine karşı, aşılınmaları için bilgilendirilir. Aşılınma öğrencilerin sorumluluğundadır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

UYGULAMA SORUMLULARI VE GÖREVLERİ

MADDE 14- (1) Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu uygulamalarından Müdürlüğe karşı bölüm başkanı ve dersin sorumlu öğretim elemanı/ları sorumludur.

Bölüm Başkanının Görevleri

MADDE 15- (1) Uygulama eğitiminin eksiksiz yürütülmesi için gerekli önlemleri almak, akademik takvime bağlı olarak uygulamaların başlangıç ve bitiş tarihlerini Yüksekokul Müdürlüğü'ne önermek,

(2) Uygulama yerlerinin kriterlerini, uygulama ünitelerini ve çalışma sürelerini belirlemek,

(3) Uygulamanın düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak, ortaya çıkan problemleri çözmek ve gerektiğinde Yüksekokul Müdürlüğü'ne iletmektir.

Sorumlu Öğretim Elemanının Görevleri

MADDE 16- (1) Uygulama eğitiminin eksiksiz yürütülmesi için gerekli önlemleri almak, akademik takvime bağlı olarak uygulamaların başlangıç ve bitiş tarihlerini Müdürlüğe önermek,

(2) Uygulama yapacak öğrencilerin uygulama listesini hazırlamak ve uygulama yerlerine göndermek,

(3) Uygulama esnasında uygulama alanlarında öğrencilerin kazanması gereken beceriler için danışmanlık yapmak ve öğrencileri denetlemek,

(4) Öğrencilerin uygulama esnasında karşılaştıkları sorunları çözmek, gerekli görüldüğü takdirde Bölüm Başkanlığı'na iletmek,

(5) Öğrencilerin devam durumlarını ve davranışlarını kontrol etmek,

(6) Uygulama notunu 100 puan üzerinden vermektir.

Uygulamadan Sorumlu Yardımcı Öğretim Elemanın Görevleri

MADDE 17- (1) Uygulamadan sorumlu öğretim elemanı ile birlikte uygulamanın beklentileri doğrultusunda işbirliği içinde çalışmak,

(2) Uygulama süresince öğrencilerin devam durumlarını ve davranışlarını denetlemek,

(3) Öğrencilerin çalışmalarını yönlendirmek,

(4) Uygulamanın verimli geçmesi için gerekli önlemleri almak,

(5) Uygulama ile ilgili olarak uygulama alanı ve uygulama sorumlusu arasında haberleşmeyi sağlamak,

(6) Uygulama alanındaki öğrencilere ilişkin gözlem ve değerlendirmelerini uygulama sorumlusuna aktarmaktır.

Öğrencinin Görev ve Sorumlulukları

Madde 18- (1) Uygulama Öncesi,

a) İlgili dersin sorumlu öğretim elemanı/ları tarafından ilan edilen uygulama tarih ve yerlerini, uygulama yapacakları alanların özelliklerini, uygulamada kendisinden beklentileri, değerlendirme ve genel uygulama kurallarına ilişkin bilgiyi öğrenmekle yükümlüdür.

b) Uygulama yönergesinde belirtilen kılık kıyafeti, uygulamadan önce temin etmekle yükümlüdür.

(2) Uygulama Sırasında,

a) Uygulama alanında üniforma ya da yönergede belirtilen kıstaslara uygun giyinmek zorundadır.

b) Klinik uygulama alanlarında en geç 08.00'da, üniformalarını giymiş vaziyette hazır bulunmaları ve belirlenen süre tamamlanmadan önce uygulama alanlarından ayrılmamaları gerekmektedir.

c) Uygulama yerinden habersiz olarak ayrılamazlar, uygulama yerini değiştiremezler ve uygulamayı terk edemezler. Ancak gerekli durumda dersin sorumlu ve yardımcı öğretim elemanlarının görüş ve iznini alarak uygulama yerini değiştirebilirler.

d) Uygulama yerinde uygulamadan sorumlu öğretim elemanlarının kendilerinden istenilen görevleri zamanında ve istenilen şekilde eksiksiz olarak yapmak zorundadır.

e) Uygulama yaptığı alanın çalışma düzenine, disiplin ve güvenlik kurallarına uymakla yükümlüdür. Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği, klinik ya da saha uygulamaları sırasında da geçerlidir.

f) Kendisi ve uygulama sırasında, bakımından sorumlu olduğu birey ve aile için enfeksiyon riski oluşturmayacak şekilde gerekli hijyenik kurallara uymakla yükümlüdür.

g) Uygulama gereği kendisine teslim edilen araç-gereci özenle kullanarak zamanında ve eksiksiz teslim etmekle yükümlüdür.

h) Klinik sorumlu hemşiresi nezaret ve denetimi olmaksızın yazılı ya da sözel hekim istemi alamaz.

- i) Uygulama sırasında öğretim elemanı olmadan, bağımsız olarak ilaç tedavisi yapamaz. Hastanın beden bütünlüğüne yönelik herhangi bir girişimsel işlem (intravenöz kateter yerleştirme, fiziksel ve elektriksel modaliteler vb.) uygulayamaz.
- j) Uygulama esnasında stres, kaygı ya da korkuya yol açan herhangi bir durumla karşılaştığında ya da fiziksel zarar gördüğünde, bu durumu öncelikle ilgili dersin öğretim elemanına ve uygulama alanı sorumlusuna bildirerek olayı rapor eder.
- k) Uygulama sırasında cep telefonunu sessiz konumda tutar ve yalnızca gerektiğinde kullanır.
- l) Uygulamalar sırasında uygulama alanı yetkilisi, öğretim elemanı ve uygulama yapılan kişilerden (hasta, öğrenci vb.) izin almaksızın, görsel ya da işitsel kayıt alamaz.
- m) Uygulamalar sırasında (hasta, öğrenci vb.) mahremiyeti ya da gizliliği ihlal eden herhangi bir eylemde bulunamaz ve kişiye özel bilgileri ifşa edemez.
- n) Hasta ve/veya refakatçisinin, ailenin dışarıdan temin edilmesi gereken herhangi bir malzeme, yiyecek, ilaç vb. ihtiyaçları için aracı olamaz.
- o) Uygulama sırasında kliniğe, sahaya ve okula ziyaretçi kabul etmez. Uygulama yaptığı klinik, saha ya da okulun dışında herhangi bir yere ziyarete gidemez.
- p) Öğlen yemeği için bakımından sorumlu olduğu hastasını diğer öğrenci ve/veya klinik hemşiresine teslim ederek uygulama alanından ayrılır.
- r) Klinik / saha uygulaması sırasında ya da sonunda sorumlu öğretim elemanı tarafından istenen bakım planlarını, uygulama dersi planlarını, gözlem vb. raporlarını sorumlu öğretim elemanına bildirilen sürede teslim etmekle yükümlüdür.
- s) Öğrenciler uygulama esnasında karşılaştıkları sorunları ilgili dersin sorumlu öğretim elemanı/larına iletirler. Sorunları, uygulamanın yapıldığı kurumda çalışan diğer meslek grupları ile çözüme çabasına giremezler.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

ÇEŞİTLİ VE SON HÜKÜMLER

MADDE 19- (1) Öğrenciler yarıyıl içi uygulama süresince bulunduğu kurumda uygulanan çalışma, disiplin ve kılık- kıyafet kurallarına uymakla yükümlüdür.

(2) Kurallara uymayan öğrencinin durumu uygulamadan sorumlu öğretim elemanı tarafından Müdürlüğe yazılı olarak bildirilir ve gerektiğinde Müdürlük bu öğrencilerle ilgili Yükseköğretim Kurulunun “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği” hükümlerini uygular.

(3) Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'ndan mezun olacak öğrencilerin düzenlenen yemin töreninde “**Meslek Andını**” mesleki etik gereği okuması beklenir.

Yönergede Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 20- (1) Bu yönergenin kapsamında olduğu halde hakkında hüküm bulunmayan konuları, Yüksekokul Yönetim Kurulu karara bağlamakla yetkilidir.

(2) Yönergede yer almayan hususlarda Kilis 7 Aralık Üniversitesi; Ön lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile ilgili hükümler uygulanır.

(3) Hüküm bulunmayan durumlarda senato kararı uygulanır.

Yürürlük

MADDE 21- (1) Bu yönerge Üniversite Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 22- (1) Bu yönergenin hükümleri Kilis 7 Aralık Üniversitesi, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü tarafından yürütülür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının	
Tarihi	Sayısı
27.04.2021	2021/13-04